

KARTA OCENY ZADANIA

Nazwa zadania:
Podmiot:
Wartość zadania:
Wnioskowana kwota dotacji:
Ilość punktów:

OCENA FORMALNA

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE			
1. Czy oferta została złożona na obowiązującym formularzu prawidłowo wypełnionym?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
2. Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
3. Czy zapisy statutowe podmiotu są zgodne z dziedziną konkursu?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
4. Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszonym konkursie?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
5. Czy zadanie wpisuje się w cele konkursu?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
6. Czy zadanie obejmuje swoim zasięgiem co najmniej dwa powiaty	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
7. Czy oferta została podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	uwagi:
8. Czy do oferty zostały załączone wymagane załączniki?:			
a) aktualny odpis z rejestru lub inny dokument rejestrowy	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	uwagi:
b) dodatkowe dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących – jeżeli są wymagane zapisem w KRS/statucie	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	uwagi:
c) statut	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	uwagi:
d) potwierdzenie udziału partnerów – w przypadku ich wskazania, udział ich musi być potwierdzony przez dołączenie do oferty: umowy partnerskiej lub oświadczenia partnera wraz ze wskazaniem rodzaju i zakresu wsparcia, w jakim partner będzie uczestniczył w realizacji zadania publicznego	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	uwagi:
e) inne załączniki wskazane w ogłoszeniu konkursowym jako obowiązkowe	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	uwagi:

Inne uwagi dotyczące przygotowania oferty:

**Jeżeli w którymkolwiek z kryteriów od 1 do 8e) została udzielona odpowiedź „NIE”
OFERTA NIE SPEŁNIA WYMOGÓW FORMALNYCH I NIE PODLEGA OCENIE
MERYTORYCZNEJ**

Podmioty, których oferty będą posiadały braki formalne, w szczególności: niekompletne pod względem wymaganych załączników, bez kompletu wymaganych podpisów, pieczęci, potwierdzenia za zgodność oraz zawierające oczywiste omyłki rachunkowe, będą miały możliwość ich uzupełnienia w terminie do 2 dni od dnia ich poinformowania w sposób telefoniczny lub e-mailem.

OCENA MERYTORYCZNA		
Rodzaj kryterium	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
KRYTERIA MERYTORYCZNE		
1. Rzetelność przedstawionego opisu zadania do realizacji , w tym jego charakterystyki, potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania	0 - 15	
2. Rzetelność przedstawionego harmonogramu , w tym opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania.	0 - 15	
3. Spójność celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania kosztorysem i harmonogramem	0 - 5	
RAZEM	35	
Uwagi:		
KRYTERIA FINANSOWE		
1. Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania. Adekwatność kosztów do działań	0 - 15	
2. Udział wkładu finansowego lub/i osobowego w realizowanym zadaniu , np. środki własne, z innych źródeł lub/i praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy	0 - 10	
RAZEM	25	
Uwagi:		
KRYTERIA ORGANIZACYJNE		
1. Zasoby rzeczowe i kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania, np. lokal, sprzęt, materiały oraz kwalifikacje osób i wolontariuszy.	0 - 20	
2. Dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz w zakresie wspierania aktywności społecznej organizacji pozarządowych i grup nieformalnych	0 - 10	
RAZEM	30	
Uwagi:		
Ogólna liczba uzyskanych punktów:	90	
Uwagi do oferty:		

Podpisy obecnych na posiedzeniu członków komisji konkursowej do opiniowania ofert		
L.p.	Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej	Podpis

Miejscowość Data